

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 5 del 18 luglio 2021

Addì dell'anno 2022 del giorno 18 del mese di luglio, previa convocazione del 14.7.2022 e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si svolge la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.

Risultano partecipanti:

| | |
|--------------------------|-------------|
| Avv. Vando Scheggia | Presidente |
| Prof.ssa Rossella Ghezzi | Consigliere |
| Prof. Antonio De Marini | Consigliere |

Risulta assente il consigliere Prof.ssa Paola Ballesi.

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore di Ragioneria dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, dott. Nino Mangiaracina.

Riscontrato che il Consiglio ha il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. progetto relazioni internazionali;
2. progetto proposta bonus mobilità staff teaching;
3. regolamento didattica aggiuntiva;
4. regolamento accordi di cooperazioni internazionali;
5. assestamento di bilancio;
6. varie ed eventuali.

1. Progetto relazioni internazionali.

Il Direttore illustra il progetto, già approvato dal Consiglio Accademico, "no more wounds" seconda edizione il quale prevede una breve residenza artistica che intende essere uno spazio creativo ricco di suggestioni in cui sviluppare l'idea della mostra, per enfatizzare il ruolo dell'arte nei processi di pace e riconciliazione, ma anche la sua potente possibilità di mostrare al mondo la "ferita" che stiamo vivendo (all.1).

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 40

delibera

di approvare la realizzazione del progetto di cui in premessa, ma nei limiti delle disponibilità in bilancio provenienti dagli accordi Erasmus in essere anche attingendo alla voce denominata "Organization Staff" dei medesimi accordi.

2. progetto proposta bonus mobilità staff teaching;

Il Direttore illustra la proposta proveniente dal Consiglio Accademico di incrementare l'importo spettante a titolo di borsa di studio cui hanno diritto i lavoratori di questa Accademia nel caso in cui partecipino ai bandi di mobilità del programma Erasmus. (all.2)

dopo ampia discussione

i consiglieri ritengono di dover rinviare la decisione sul punto al fine di consentire un'approfondita analisi normativa.

3. regolamento didattica aggiuntiva;

Il Direttore, a seguito dell'emanazione ed entrata in vigore del CCNI del 21 dicembre 2021, art. 6, propone ed illustra al Consiglio il regolamento didattica aggiuntiva deliberato dal Consiglio Accademico (all.3).

Il Consiglio di amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 41

delibera

l'approvazione del regolamento didattica aggiuntiva così come deliberato dal Consiglio Accademico (all.3)

4. regolamento accordi di cooperazioni internazionali;

Il Direttore illustra al Consiglio il regolamento degli accordi di cooperazione internazionale e le linee guida così come è stato approvato dal Consiglio Accademico. (all.4)

Il Consiglio di amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

N. 42

delibera

- Di approvare il regolamento degli accordi di cooperazione internazionale e le linee guida (all.4).

5. Assestamento di bilancio

Il Direttore di Ragioneria illustra al Consiglio le variazioni da apportare al bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2022 a seguito delle apposite relazioni del Presidente e del Direttore (all.5)

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Visto in particolare, l'art. 11 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 43

delibera

di approvare le variazioni al bilancio di previsione e.f. 2022 di seguito riportate:

| U.P.B./ART. | AUMENTO | DIMINUZIONE | NOTE |
|---------------|-------------------|-------------------|--|
| 1.1.2 / 61 | 0,00 € | 3.550,00 € | Capitolo dedicato al progetto "Servizio Civile" non attuato |
| 1.2.5 / 451 | 3.550,00 € | 0,00 € | Capitolo dedicato alle restituzioni e rimborsi (aumento necessario per far fronte ad un numero imprevisto di rimborsi) |
| TOTALE | 3.550,00 € | 3.550,00 € | |
| 1.1.2 / 59 | 0,00 € | 100.000,00 € | Vedasi relazione del Direttore |
| 1.1.2 / 54 | 20.000,00 € | 0,00 € | Vedasi relazione del Direttore |
| 1.2.1 / 252 | 20.000,00 € | 0,00 € | Vedasi relazione del Direttore |
| 1.2.1 / 254 | 28.000,00 € | 0,00 € | Vedasi relazione del Direttore |
| 1.1.3 / 106 | 9.312,40 € | 0,00 € | Vedasi relazione del Direttore |
| 1.1.3 / 107 | 22.687,60 € | 0,00 € | Capitolo dedicato ai servizi informatici (aumento necessario per sostituire anche il software del protocollo) |

| | | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|--|
| TOTALE | 100.000,00 € | 100.000,00 € | |
| 1.1.3 / 107 | 13.113,40 € | 0,00 € | Capitolo dedicato ai servizi informatici (aumento necessario per sostituire anche il software della segreteria didattica) |
| 1.1.3 / 119 | 30.000,00 € | 0,00 € | Capitolo dedicato agli "speciali incarichi" (aumento necessario per corrispondere il dovuto all'agente immobiliare mediatore per l'acquisto dell'immobile) |
| 1.1.3 / 129 | 21.451,47 € | 0,00 € | Capitolo dedicato all'IVA (aumento necessario per l'aumento operato sui cap 107, 123 e 129) |
| 2.1.1 / 552 | 0,00 € | 96.270,57 € | Capitolo dedicato alla parziale ristrutturazione dell'immobile (diminuzione operata per far fronte agli aumenti previsti per i capitoli 107, 123 e 129) |
| 1.1.3 / 123 | 31.705,70 € | 0,00 € | Capitolo dedicato alle pulizie (aumento necessario a causa dell'iniziale sotto stima dei costi preventivati) |
| TOTALE | 96.270,57 € | 96.270,57 € | |
| TOTALE GEN. | 199.820,57 € | 199.820,57 € | |

6. Varie ed eventuali.

Il Direttore, chiede di proporre un'ulteriore delibera sebbene non espressamente inserita all'ordine del giorno.

Dal M.U.R. è prevenuto il decreto ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 con le relative indicazioni operative.

Il Decreto destina alcune risorse per il cofinanziamento di attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (all.6).

Il finanziamento assegnato all'Accademia è di € 81.049,00

Consiglio di amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 44

delibera

di approvare il progetto di cui alla tabella seguente, nei limiti del finanziamento ministeriale di cui in premessa.

| Moduli | ARGOMENTO | TIPOLOGIA | FORMATORE | MODALITÀ | TEMPI | destinatari | costi |
|----------|---|---|---|---|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| Modulo 1 | formazione neuropsicologica di base | Lezione magistrale | Dott. Cristiano Termine | lezione frontale, lezione ragionata e esercitazione | Due incontri di tre ore 3+3 | docenti | 420+200 rimborso |
| Modulo 2 | aspetti emotivo-relazionali | Introduzione cosa significa per uno studente avere un DSA | Dott.ssa Lucia Iacopini | visione di un contributo multimediale e discussione sulle tematiche focus | Un incontro di 3 ore | docenti | 210 + 26 euro |
| | aspetti emotivo-relazionali | Lezione magistrale | Dott. Giacomo Stella | lezione frontale e dibattito | Un incontro di 3 ore | docenti | 210+200 euro di rimborso |
| Modulo 3 | Aspetti didattici e pedagogici | Lo studente dopo la scuola secondaria di secondo grado | Dott.ssa Lucia Iacopini | lezione frontale, lezione ragionata e esercitazione | Un incontro di 3 ore | docenti | 210+46 euro rimborso |
| Modulo 4 | Dalla certificazione alla didattica | Lettura della diagnosi e strumenti didattici per l'inclusione | DA DEFINIRE | | Un incontro di 3 ore | docenti | 210 da definire in fase al relazione |
| Modulo 5 | Impatto dei DSA su aspetti di organizzazione e visto spaziale | | DA DEFINIRE | | Un incontro di 3 ore | docenti | 210 da definire in fase al relazione |
| Modulo 6 | DSA e diritti, aspetti normativi | | Dott.ssa Maria Teresa Baglione | lezione frontale e lezione ragionata esercitazione | Un incontro di 3 ore | docenti | 210 |
| Modulo 7 | Question time confronto su problematiche concrete portate dai docenti o dagli studenti | | Dott.sse Lucia Iacopini | Incontri di consulenza specifica sul caso | 5 incontri di 2 ore | Docenti Studenti Ecc. | 700+230 euro di rimborso |
| Modulo 8 | Supporto alla creazione di un gruppo di accoglienza studenti | | Coordinano Dott.sse Clara Bravetti Lucia Iacopini Coinvolgimento di giovani universitari | Incontri di confronto per la costruzione di un sistema di tutor alla pari per l'accoglienza | 5 incontri di 2 ore | studenti | 700+230 euro di rimborso |

| | | | | | | | |
|-----------|---|--|---|------------------|----------------------|--------------------|-----|
| MODULO 9 | Intervista ad un personaggio noto nel mondo delle arti figurative | | DA DEFINIRE | | Un incontro di 3 ore | Studenti e docenti | 210 |
| Modulo 10 | Supporto in asincrono per 3 anni | | Dott.sse Clara Bravetti Lucia Iacopini | Email o telefono | ??? | Studenti e docenti | 210 |

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 13.00 e del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., avv. Vando Scheggia, e dal Segretario verbalizzante, dott. Nino Mangiaracina.

IL VERBALIZZANTE

Il Direttore di Ragioneria

Dott. Nino Mangiaracina

IL PRESIDENTE

del Consiglio di amministrazione

Avv. Vando Scheggia